

(特活) 市民活動フォーラムみのお (みのお市民活動センター運営団体)

スタッフ募集 (フルタイム)

下記の通り事務局スタッフを募集します。市民活動センターでは20代からシニアまで、幅広い年齢のスタッフが活躍中です。NPOでの勤務がはじめてでも大丈夫。ボランティアなど社会貢献活動に興味のあるかた、新しいことに挑戦してみたいかたなど、ご応募をお待ちしています。

【募集人数】 若干名

【業務内容】 講座、イベント、交流、相談、調査、情報発信など、市民活動をサポートする事業の企画・運営、および市民活動センターの施設管理・受付業務等

【勤務場所】 原則として、みのお市民活動センター内

【給与等】 基本給月額217,000~255,000円(経験等考慮)。ただし試用期間中(原則3ヶ月)は時給1,200円。住宅手当・交通費支給。雇用・社会保険加入。賞与あり

【勤務時間】 土日祝含め週5日勤務。①8:45~17:00、②13:45~22:00の組み合わせによるシフト制(休憩60分) ※業務の都合によりそれ以外の出勤もあります

【応募方法】 履歴書を提出(Eメール添付で提出可)。書類選考通過者に対し面接を実施します

【応募締切】 2026年3月18日(水)(ただし採用決定次第締切の場合あり)

【雇用期間】 2026年4月~2027年3月(以降、双方の希望により更新)

【応募資格】

- ・ 一般社会人としての社会常識があり、関係者や同僚等と協働する姿勢と能力を持つこと
- ・ オフィスソフトなどパソコンの基本操作が可能で、E-mailの利用ができること(その他ICTやSNS活用スキル等のあるかた歓迎します)
- ・ シフトおよび業務の都合により、土日祝日や夜間の勤務も可能なかたを歓迎します

【応募・問い合わせ先】

特定非営利活動法人市民活動フォーラムみのお事務局(担当: 牧野)

〒562-0013 箕面市坊島4-5-20 みのおキューズモール WEST1-2F みのお市民活動センター内

TEL 072-722-2666 E-mail forum@minoh-npo.com