

みのお市民活動支援金支援事業実績報告書

(あて先)

箕面市立みのお市民活動センター指定管理者

支援事業者 住所
団体名
氏名 印

2025 年度みのお市民活動支援金について、支援事業が完了しましたので、下記のとおり報告します。

記

1	支援事業の名称	
2	交付額（交付決定時） ^(注1)	円
3	交付決定額（事業完了時） ^(注2)	円
4	支援事業の支援対象経費	円
5	支援事業の全体事業費	円
6	支援事業の実施期間	年 月 日 ～ 年 月 日
7	添付書類	① みのお市民活動支援金事業決算書（様式5） ② 領収書・レシート等支出を証する書類の写し ^(注3) ③ 支援事業ふりかえりシート ④ 事業成果物 ^(注4)

以上

(注1) 交付決定通知でお知らせした金額を記入してください

(注2) 支援金の返金が発生した場合は、それを除いた最終的な交付額を記入してください

(注3) 支援対象経費分の全ての支出が対象（自治会活動応援コース除く）
※確認がしやすいよう、番号をつけるなどして整理して添付してください

(注4) 支援事業実施により作成されたチラシ・報告書、活動の様子や購入物品の写真等
(Web上での告知や報告の場合は該当ページのプリントアウト等)